

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад № 1"
(Детский сад № 1)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Детского сада № 1
(протокол от 31.10.2022 г. № 3)

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
Детским садом № 1
от 31.10.2022г. № 192

**Положение
об организации профессионального самообразования педагогов
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
"Детский сад № 1"**

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации профессионального самообразования педагогов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад № 1" (далее - Положение) разработано на основании Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Профессионального стандарта педагога, Приказа от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Устава Детского сада № 1.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогов над темами самообразования, которая является одной из основных форм методической работы, ресурсом повышения профессионального мастерства педагогов.

1.3. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной частью профессиональной деятельности педагогов в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении "Детский сад № 1" (далее - детский сад).

2. Цель и задачи.

2.1. Педагогическое самообразование (профессиональное самообразование педагога) - это процесс самостоятельного освоения педагогом новых педагогических ценностей, способов и приемов, технологий деятельности, умений и навыков их использования и творческой интерпретации в своей профессиональной деятельности.

2.2. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня, совершенствование имеющихся и приобретение новых профессиональных навыков и умений в свете современных требований педагогической и психологической наук.

2.3. Задачи:

- расширение и углубление теоретических знаний, педагогического мастерства педагогов;
- изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
- овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
- развитие в дошкольной образовательной организации инновационных процессов;
- накопление опыта проведения научно- методической и опытно- экспериментальной работы.

3. Содержание самообразовательной деятельности.

3.1. Приоритетными направлениями в самообразовании педагогов становятся научно-

методическая, исследовательская, опытно-экспериментальная работы по следующим содержательным линиям:

- формирование нового содержания дошкольного образования;
- внедрение в образовательный процесс современных педагогических технологий;
- разработка нового механизма управления качеством образовательной системы.

3.2. Содержание самообразовательной деятельности педагога определяется:

- целями и задачами, стоящими перед дошкольным образовательным учреждением в области совершенствования воспитательно-образовательного процесса, развития инноваций;
- личными потребностями и интересами педагогических работников в области профессионального роста;
- задачами развития региональной системы образования.

Не допускается реализация в детском саду инновационной деятельности, не соответствующей требованиям ФГОС ДО.

3.3. Самообразование предусматривает: изучение нормативно-правовых документов, научно-методической и специальной литературы; прослушивание лекций, докладов, вебинаров; консультации специалистов; просмотр открытой образовательной деятельности коллег; ведение самостоятельных разработок, различных видов практической деятельности - опыты, эксперименты, моделирование и проч.

3.4. Педагогу при проведении индивидуальной работы по самообразованию представляется самостоятельность в выборе темы, содержания, форм деятельности, сроков исполнения и форм отчетности.

3.5. Не допускается реализация в детском саду работы по самообразованию, в ходе которой может быть нанесен моральный или физический вред здоровью воспитанников и педагогов.

4. Порядок оформления и проведения самообразовательной деятельности.

4.1. Тема самообразования определяется, исходя из:

- основных направлений работы дошкольной образовательной организации;
- проблем и противоречий, возникающих в процессе работы педагогических работников;
- специфики их индивидуальных интересов.

4.2. Срок работы над темой определяется каждым педагогом индивидуально и составляет не менее одного года.

4.3. Каждый педагог должен иметь индивидуальный план работы над темой, который содержит:

- ФИО педагога, должность,
- учебный год,
- тема самообразования,
- актуальность выбранной темы (чем обусловлен ее выбор?),
- используемая литература,
- планируемый результат (что планируете получить после самообразования? какой материал будет наработан?),
- план работы по направлениям: работа с детьми, организация развивающей предметно-пространственной среды, работа с родителями (законными представителями воспитанников, методическая работа).

Работа с детьми – проведение обследования по интересующей проблеме (входная и итоговая диагностика – начало и конец учебного года), планирование деятельности с детьми (игры, упражнения и др.). В этом направлении желательно, чтобы все месяцы были расписаны.

Организация развивающей предметно-пространственной среды – какие изменения должны произойти в среде (оформить уголок, изготовить игры, пособия, что-то приобрести и др.)

Работа с родителями – подготовка стендовой информации для родителей по теме самообразования, выступление на родит. собраниях, проведение консультаций и других мероприятий для родителей, привлечение родителей к выставке, проведение открытых

мероприятий для родителей и др.)

Методическая работа – изучение нормативно – правовой, методической, педагогической, психологической и другой литературы, опыта работы коллег и т.п.; планирование, разработка конспектов, сценариев, картотек различных, их апробирование. Собеседование со специалистами, открытый показ для педагогов, проведение консультаций, стажерок для педагогов, участие в конкурсах и др.

Форма индивидуального плана - приложение № 1.

4.4. В процессе работы над темой самообразования и по ее завершении, в конце учебного года педагог представляет наработанный материал.

4.5. Заявленные темы подаются заместителю заведующего по ВМР, рассматриваются на Педагогическом совете детского сада (педагогических совещаниях).

4.6. Заместитель заведующего по ВМР ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

4.7. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- доклада (аналитического отчета) на заседании Педагогического совета;
- статьи на официальном сайте детского сада;
- представление дидактического материала или методического пособия;
- научно-методической разработки;
- теоретического, методического и практического семинаров;
- практикума;
- тренинга;
- мастер-класса;
- открытой образовательной деятельности и др.

4.8. Отчеты по теме самообразования сдаются в методический кабинет и являются доступным для использования другими педагогами.

4.9. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к его распространению на различных уровнях.

Индивидуальный план по самообразованию

ФИО педагога, должность

Учебный год

Тема самообразования:

Актуальность выбранной темы:

Используемая литература:

Планируемый результат:

<i>месяц</i>	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Работа с детьми									
Организация развивающей предметно-пространственной среды									
Работа с родителями									
Методическая работа									